# ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

**о заключении договора возмездного оказания услуг**

детского центра

Индивидуальный предприниматель Гончарова Алена Владимировна, ИНН 519090765618, ОГРНИП 325510000027854, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», предлагает дееспособным физическим лицам, являющимся родителями или иными законными представителями ребёнка, именуемым в дальнейшем «Заказчик», заключить договор возмездного оказания услуг на условиях настоящей публичной оферты.

Настоящий документ является публичной офертой. Акцептом оферты является оплата Заказчиком выбранной услуги или иное действие, прямо указанное Исполнителем как способ принятия условий оферты. С момента акцепта договор между Исполнителем и Заказчиком считается заключённым.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**1.1.** Настоящая оферта регулирует отношения между Исполнителем и Заказчиком при оказании платных услуг детского центра.

**1.2.** Заказчик заключает договор в интересах ребёнка, законным представителем которого он является либо в отношении которого вправе принимать соответствующие решения.

**1.3.** До оплаты Заказчику предоставляется возможность ознакомиться с настоящей офертой, Правилами посещения, действующим прейскурантом, Политикой в отношении обработки персональных данных Исполнителя и информацией о выбранной услуге.

**1.4.** Правила посещения и действующий прейскурант являются документами, применяемыми к оказанию услуг по настоящему договору в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации и настоящей оферте.

**1.5.** Актуальная редакция оферты размещается на сайте Исполнителя или предоставляется для ознакомления в помещении детского центра. Новая редакция применяется к услугам и периодам, оплачиваемым после даты её вступления в силу, и не изменяет условия уже оплаченных услуг без согласия Заказчика.

## 2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА И ФОРМАТЫ УСЛУГ

**2.1.** Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги детского центра по выбранному направлению и в согласованном формате, а Заказчик обязуется принять и оплатить услуги на условиях настоящего договора.

**2.2.** Услуги могут оказываться в следующих форматах:

- регулярные групповые посещения по абонементу;
- индивидуальные занятия в формате разового посещения без обязательного приобретения абонемента;
- разовые досугово-развивающие мероприятия, в том числе мастер-классы, без обязательного приобретения абонемента.

**2.3.** Конкретное направление, формат, возрастные рекомендации, стоимость, продолжительность, количество посещений, дата, время и иные существенные организационные условия конкретной услуги определяются действующим прейскурантом, расписанием и информацией о выбранной услуге и доводятся до сведения Заказчика до оплаты.

**2.4.** Место оказания услуг: помещение детского центра по адресу: г. Мурманск, ул. Академика Книповича, д. 33/1, если для конкретной услуги сторонами не согласовано иное место или дистанционный формат.

**2.5.** Исполнитель вправе привлекать к оказанию услуг специалистов и иных третьих лиц, оставаясь стороной договора перед Заказчиком в пределах ответственности, установленной законодательством Российской Федерации.

## 3. ЗАПИСЬ, РАСПИСАНИЕ И МЕСТО В ГРУППЕ

**3.1.** Запись ребёнка производится на выбранное направление, формат и доступное время по согласованию с администрацией центра.

**3.2.** Для регулярных групповых посещений за ребёнком закрепляется место в конкретной группе и расписании на оплаченный календарный месяц.

**3.3.** После оплаты Исполнитель сообщает Заказчику согласованные дни и время посещений. Заказчик обязуется соблюдать согласованное расписание.

**3.4.** При необходимости Исполнитель вправе заменить специалиста. Если замена невозможна и посещение отменяется по инициативе Исполнителя, Заказчику предлагается перенос, зачёт стоимости в последующую оплату либо возврат стоимости неоказанной услуги.

**3.5.** Об изменении согласованного времени, отмене или переносе Исполнитель уведомляет Заказчика по предоставленным контактным данным при наличии технической возможности связи.

## 4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

**4.1.** Стоимость услуг определяется действующим прейскурантом Исполнителя и информацией о конкретной услуге, доведённой до Заказчика до оплаты.

**4.2.** Регулярные групповые посещения оплачиваются путём приобретения абонемента на календарный месяц. Количество посещений определяется согласованным расписанием выбранной группы в соответствующем месяце.

**4.3.** Если ребёнок присоединяется к группе в течение календарного месяца, стоимость первого абонемента рассчитывается исходя из количества оставшихся по расписанию посещений до конца этого месяца.

**4.4.** Для сохранения места в группе абонемент на следующий календарный месяц оплачивается не позднее 25-го числа текущего месяца, если иной срок заранее не согласован с Заказчиком, с учётом пункта 5.7 настоящей оферты.

**4.5.** Если абонемент на следующий месяц не оплачен в установленный срок, Исполнитель не гарантирует сохранение места и вправе предложить его другому ребёнку.

**4.6.** Индивидуальные занятия и мастер-классы могут оплачиваться как разовые услуги без приобретения абонемента. Оплата разовой услуги сама по себе не закрепляет за ребёнком место в регулярной группе.

**4.7.** Оплата производится наличным или безналичным способом. Изменение цены не распространяется на уже оплаченные услуги. Новая стоимость применяется к последующим оплатам.

## 5. АБОНЕМЕНТ И ПРОПУСКИ ГРУППОВЫХ ПОСЕЩЕНИЙ

**5.1.** Абонемент действует в пределах календарного месяца, на который он приобретён, с учётом предусмотренных настоящим разделом случаев компенсации пропусков.

**5.2.** Место в группе сохраняется за ребёнком на оплаченный период независимо от фактического количества посещённых им встреч, если Заказчик не заявил об отказе от дальнейшего исполнения договора в отношении будущих услуг в порядке раздела 9 настоящей оферты.

**5.3.** Если ребёнок не может посетить групповое посещение, Заказчик сообщает об отсутствии администрации центра до начала соответствующего посещения. При своевременном уведомлении пропущенное посещение может быть компенсировано по согласованию с администрацией одним из следующих способов:

- посещением другой подходящей группы при наличии свободного места;
- индивидуальной компенсационной встречей; её продолжительность может отличаться от продолжительности группового посещения;
- переносом соответствующего посещения на следующий календарный месяц, если компенсировать его в текущем месяце невозможно.

**5.4.** Конкретный способ, дата и время компенсации определяются по согласованию с администрацией с учётом расписания специалистов, состава групп и наличия свободных мест.

**5.5.** Если Заказчик не уведомил администрацию об отсутствии ребёнка до начала соответствующего посещения, пропущенное посещение не переносится и не компенсируется, если Исполнитель был готов оказать услугу в согласованное время и иное не согласовано сторонами или не предусмотрено законом.

**5.6.** Если групповое посещение отменено по инициативе Исполнителя и равноценная замена не предоставлена, посещение переносится на другую дату, его стоимость учитывается при последующей оплате либо возвращается Заказчику по его выбору.

**5.7.** Место в конкретной группе сохраняется за ребёнком только в пределах оплаченного периода. Если ребёнок пропускает более половины предусмотренных расписанием групповых посещений в каждом из двух последовательных календарных месяцев и на данную группу имеются заявки других детей, Исполнитель вправе не гарантировать сохранение места в этой же группе на следующий, ещё не оплаченный календарный месяц. До принятия оплаты за следующий период Исполнитель уведомляет Заказчика об этом и при наличии возможности предлагает другое доступное время, группу или формат посещения. Настоящий пункт не является основанием для прекращения оказания уже оплаченных услуг и не ограничивает право ребёнка посещать занятия до окончания оплаченного периода.

## 6. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАНЯТИЯ И МАСТЕР-КЛАССЫ

**6.1.** Индивидуальное занятие является разовой услугой, если стороны отдельно не согласовали иной порядок. Его стоимость и продолжительность определяются действующим прейскурантом и информацией о выбранном направлении.

**6.2.** Мастер-класс является разовым досугово-развивающим мероприятием. Стоимость, продолжительность, дата, время, возрастные рекомендации, содержание и иные организационные условия конкретного мастер-класса доводятся до сведения Заказчика до оплаты.

**6.3.** Заказчик вправе отказаться от оплаченного индивидуального занятия или мастер-класса до начала оказания услуги. Возврат денежных средств производится в порядке раздела 9 настоящей оферты с учётом фактически понесённых Исполнителем расходов, непосредственно связанных с исполнением договора, если такие расходы имеются и могут быть подтверждены.

**6.4.** Если Заказчик без предварительного отказа не явился в согласованное время, а Исполнитель был готов оказать услугу, расчёты сторон производятся в соответствии с применимыми нормами законодательства Российской Федерации.

**6.5.** При отмене индивидуального занятия или мастер-класса по инициативе Исполнителя Заказчик вправе выбрать перенос на другую дату либо возврат полной стоимости неоказанной услуги.

## 7. ИЗМЕНЕНИЕ СОСТАВА И ПРЕКРАЩЕНИЕ РАБОТЫ ГРУППЫ

**7.1.** Если в связи с уменьшением количества участников или по иной организационной причине продолжение работы конкретной группы становится невозможным, Исполнитель предлагает Заказчику один или несколько доступных вариантов: другую подходящую группу, другое расписание либо индивидуальный формат.

**7.2.** Переход на индивидуальный формат осуществляется только с согласия Заказчика. Стоимость и продолжительность индивидуального занятия определяются действующим прейскурантом Исполнителя.

**7.3.** Если предложенные варианты Заказчику не подходят, он вправе отказаться от дальнейших неоказанных услуг. Неиспользованная часть оплаты подлежит возврату в порядке раздела 9 настоящей оферты.

## 8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

**8.1.** Исполнитель обязуется:

– оказывать оплаченные услуги в согласованном объёме и формате;

– предоставлять Заказчику достоверную информацию о стоимости, расписании и организационных условиях выбранной услуги;
– организовывать пребывание ребёнка с учётом его возраста и выбранного формата услуги;
– соблюдать требования законодательства Российской Федерации, применимые к оказываемым услугам.

**8.2.** Исполнитель вправе:

– заменять специалиста, изменять организационные детали будущих неоплаченных услуг и формировать расписание с учётом фактической загрузки центра;
– предложить изменение группы, времени или формата в случаях, предусмотренных настоящей офертой;
– требовать бережного отношения к имуществу центра и соблюдения Правил посещения.

**8.3.** Заказчик обязуется:

– предоставлять достоверные сведения, необходимые для записи ребёнка и исполнения договора;
– своевременно оплачивать услуги и соблюдать согласованное расписание;
– своевременно сообщать администрации об изменении контактных данных;
– соблюдать установленный Исполнителем порядок передачи ребёнка после окончания посещения и при необходимости подтверждать возможность передачи ребёнка иному совершеннолетнему лицу; при самостоятельном приходе и уходе ребёнка оформить соответствующее письменное заявление;
– обеспечить бережное отношение к имуществу центра со стороны ребёнка.

**8.4.** Заказчик вправе:

– получать информацию об услугах, стоимости и расписании;
– обращаться к администрации по вопросам организации посещений, переносов и расчётов;
– отказаться от дальнейшего исполнения договора в любое время в порядке, предусмотренном разделом 9 и законодательством Российской Федерации;
– защищать права и законные интересы ребёнка всеми способами, предусмотренными законом.

## 9. ОТКАЗ ОТ ДОГОВОРА И ВОЗВРАТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

**9.1.** Заказчик вправе отказаться от дальнейшего исполнения договора в любое время, сообщив об этом Исполнителю. Для фиксации даты отказа и реквизитов возврата Исполнитель вправе попросить оформить заявление или направить письменное сообщение.

**9.2.** При отказе Заказчика возврату подлежит стоимость неоказанных услуг за вычетом стоимости фактически оказанных услуг и фактически понесённых Исполнителем расходов, непосредственно связанных с исполнением договора, если такие расходы имеются и их размер может быть подтверждён.

**9.3.** При частичном использовании группового абонемента стоимость фактически оказанных посещений для целей расчёта возврата определяется пропорционально стоимости оплаченного абонемента исходя из количества предусмотренных им посещений, если иной расчёт, не ухудшающий положение Заказчика, не согласован сторонами.

**9.4.** Фиксированный штраф, заранее установленный процент удержания либо повышенная стоимость уже состоявшихся посещений исключительно в связи с отказом Заказчика от договора не применяются.

**9.5.** Исполнитель осуществляет возврат денежных средств не позднее 10 календарных дней с даты получения уведомления об отказе и сведений, необходимых для возврата. Срок фактического зачисления денежных средств после их отправки может зависеть от банка или платёжной системы.

**9.6.** Если Исполнитель прекращает оказание оплаченной услуги по причинам, не связанным с нарушением Заказчиком договора, стоимость неоказанной части услуги возвращается Заказчику либо по его согласованию засчитывается в оплату другой услуги.

## 10. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ РЕБЁНКА И БЕЗОПАСНОСТЬ

**10.1.** Заказчик обеспечивает сопровождение ребёнка до передачи специалисту и своевременно забирает ребёнка после окончания согласованного времени посещения, если иное письменно не согласовано с Исполнителем.

**10.2.** После окончания посещения ребёнок передаётся Заказчику. Передача ребёнка иному совершеннолетнему лицу допускается после подтверждения Заказчиком возможности такой передачи непосредственно перед передачей ребёнка либо иным согласованным с Исполнителем способом.

**10.3.** Исполнитель вправе не передавать ребёнка лицу с явными признаками алкогольного или иного опьянения и связаться с Заказчиком для согласования дальнейших действий.

**10.4.** Самостоятельный приход и уход ребёнка допускаются только при наличии предварительного письменного заявления законного представителя.

## 11. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ, ФОТО, ВИДЕО И ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ

**11.1.** Обработка персональных данных Заказчика и ребёнка осуществляется Исполнителем на основаниях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации о персональных данных и Политикой в отношении обработки персональных данных Исполнителя.

**11.2.** Если для конкретной обработки персональных данных требуется согласие субъекта персональных данных или его законного представителя, такое согласие оформляется отдельно от настоящей оферты.

**11.3.** Фото- и видеоматериалы, на которых ребёнок является объектом изображения, могут публиковаться на сайте, в социальных сетях, рекламных и иных открытых материалах Исполнителя только при наличии необходимого согласия законного представителя, за исключением случаев, когда такое согласие по закону не требуется.

**11.4.** Отказ от согласия на публикацию изображения ребёнка не является основанием для отказа в приобретении основных услуг центра.

**11.5.** В помещении центра осуществляется видеонаблюдение в целях обеспечения безопасности посетителей и работников, предотвращения противоправных действий, обеспечения сохранности имущества и установления обстоятельств происшествий. Обработка видеозаписей осуществляется в соответствии с Политикой в отношении обработки персональных данных Исполнителя. До входа в зону видеонаблюдения размещается информационное обозначение о его ведении.

## 12. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ИМУЩЕСТВО

**12.1.** Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**12.2.** Заказчик несёт ответственность за достоверность сведений, сообщённых Исполнителю в связи с заключением и исполнением договора.

**12.3.** Ущерб, причинённый имуществу Исполнителя по вине Заказчика или ребёнка, возмещается в размере фактически причинённого и подтверждённого ущерба в порядке, установленном законом.

**12.4.** Исполнитель не несёт ответственности за личные вещи, оставленные без передачи представителю центра на хранение. Найденные вещи хранятся в центре в течение одного месяца, если иное не предусмотрено законом или характером найденной вещи.

**12.5.** Сторона освобождается от ответственности за неисполнение обязательств вследствие обстоятельств непреодолимой силы в той мере, в какой такие обстоятельства непосредственно препятствовали исполнению договора.

**12.6.** Никакое положение настоящей оферты не ограничивает права Заказчика как потребителя и не освобождает Исполнителя от ответственности в случаях, когда такое ограничение или освобождение запрещено законом.

## 13. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ И ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**13.1.** Стороны стремятся разрешать возникающие вопросы и разногласия путём переговоров и письменных обращений. Направление претензии не ограничивает предусмотренные законом права Заказчика на обращение в государственные органы или суд.

**13.2.** Споры, которые не удалось урегулировать, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации с соблюдением установленных законом правил.

**13.3.** Если отдельное положение настоящей оферты признано недействительным или неприменимым, это не влечёт недействительность остальных её положений.

**13.4.** Договор действует в отношении оплаченной услуги или оплаченного периода, а в части взаиморасчётов и иных обязательств, которые по своей природе сохраняются после окончания услуги, до их исполнения.

**13.5.** Оплата последующего абонемента или иной новой услуги означает заключение договора на соответствующую услугу на условиях редакции оферты, действующей на момент такой оплаты.

## 14. РЕКВИЗИТЫ И КОНТАКТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

| | |
|---|---|
| **Исполнитель** | ИП Гончарова Алена Владимировна |
| **ИНН** | 519090765618 |
| **ОГРНИП** | 325510000027854 |
| **Дата государственной регистрации** | 29.10.2025 |
| **Регистрирующий орган** | Управление Федеральной налоговой службы по Мурманской области (код налогового органа 5100) |
| **Адрес оказания услуг** | г. Мурманск, ул. Академика Книповича, д. 33/1 |
| **Адрес для почтовых отправлений** | 183034, г. Мурманск, ул. Юрия Гагарина 39-53 |
| **Банк** | ФИЛИАЛ «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ» АО «АЛЬФА-БАНК» |
| **Расчётный счёт** | 40802810232160009476 |
| **БИК** | 044030786 |
| **Корреспондентский счёт** | 30101810600000000786 |
| **Телефон** | +7 (996) 560-67-81 |
| **E-mail** | alenavladg@yandex.ru |
| **Сайт** | https://murmansk.academyboomkids.ru/ |